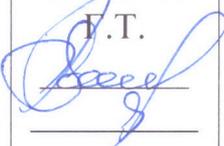
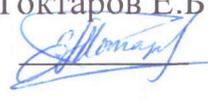
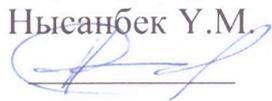


Қазақстан Республикасы
Ғылым және жоғары білім министрлігінің
Ғылым комитетінің «Философия, саясаттану және дінтану институты»
шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық
мемлекеттік кәсіпорны



СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ СТАНДАРТ

| Шығ. | Әзірлеген | Келісілді | Келісілді | Келісілді | Келісілді |
|------|--|--|--|--|--|
| 2. | Комплаенс -офицер Шаянова Т.Т.  | Бас директор Садвокасова А.К.  | Ғылыми жұмыстар жөніндегі бас директордың орынбасары Джаманбалаева Ш.Е.  | Стратегиялық даму жөніндегі бас директордың орынбасары Токтаров Е.Б.  | Ұйымдастыру- қаржылық жұмыс жөніндегі бас директордың орынбасары Нысанбек Ү.М.  |

Алматы, 2025ж.

1. Жалпы ережелер

1. Осы сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі бекіткен сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды әзірлеу жөніндегі Әдістемелік ұсынымдарға сәйкес әзірленді, ұсынымдық сипатқа ие және Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ғылым комитетінің шаруашылық жүргізу құқығындағы «Философия, саясаттану және дінтану институты» республикалық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі – Институт) қызметінің барлық салаларындағы тыйымдар, шектеулер мен рұқсаттар жүйесін білдіреді.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың мақсаты – Институттың, оның жұмыскерлерінің, соның ішінде басшылық құрам мен Бақылау кеңесі мүшелерінің қызметінде сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу, құқықтық сауаттылықты арттыру және сыбайлас жемқорлыққа нөлдік төзімділікті қалыптастыру.

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың міндеттері:

- Институт басшылығы мен жұмыскерлерінің функционалдық міндеттерді орындау кезінде тұрақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты және жауапкершілікті қалыптастыру;

- Сыбайлас жемқорлық көріністерін дер кезінде анықтау және олардың теріс салдарының алдын алу;

- Институт жұмыскерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті дамыту;

- Институт қызметінің тиімділігін арттыру.

4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты қолдану және орындау:

- Институт қызметінде, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қатысты жеке және заңды тұлғалардың құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру барысында қолданылады.

- Институттың барлық жұмыскерлері үшін міндетті болып табылады.

- Қолдану мен орындау үшін Институттың әрбір жұмыскері жеке жауапкершілік көтереді.

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың өзгерістер Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 10-бабы 2-тармағына сәйкес енгізіледі.

6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың Институт жұмыскерлерінің белгіленген қағидаларды қатаң сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған іс-әрекеттері мен шешімдерін айқындайды.

2. Институт жұмыскерлерінің мінез-құлық ережелері (әрекеттері)

Тыйымдар, шектеулер және рұқсаттар:

7. Институт пен оның жұмыскерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

8. өздерінің қызметтік өкілеттіктерін орындау барысында міндеттерін іске асырумен байланысты қандай да бір материалдық игіліктерді, қызметтерді немесе өзге де артықшылықтарды қабылдамау;
9. мүдделер қақтығысына жол бермеу, олар туындаған жағдайда заңнамаға сәйкес оларды жою жөнінде шаралар қабылдау;
10. сатып алу және өзге де қызметтерді жүзеге асыруда жеке немесе үшінші тұлғалар пайдасы үшін қызметтік жағдайды пайдаланбау;
11. Институттың іскерлік беделін қадірлеу, Институттың құқықтары мен заңды мүдделеріне қайшы келетін немесе зиян келтіретін қызметке қатысудан бас тарту, Институттың ар-намысы мен абыройына нұқсан келтіру әрекеттерінің жолын кесу;
12. Институт жұмыскерлерінің жеке деректерін негізсіз беруге жол бермеу;
13. Жұмыскерлердің мансаптық өсуін меритократия қағидаттарын сақтай отырып, конкурстық негізде, білім, біліктілік, тәжірибе, өнімділік және тиімділік сияқты факторларды ескере отырып қамтамасыз ету;
14. Ғалымдардың ғылыми-зерттеу бағдарламалары, жобалары, ғылыми жарияланымдары, ақпараттық-талдамалық материалдары, мақалалары, жаңалықтары және олардың нәтижелерінен пайда алу құқықтарын нормативтік құжаттармен қорғау;
15. ғылым мен білімді дамыту жолдарын айқындауға Институт жұмыскерлерінің белсенді қатысуы;
16. Білім беру-ғылыми және өзге де қызметтер көрсету барысында туындайтын өзара қатынастарда:
17. Қазақстан Республикасының Конституциясының, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің, «Ғылым және технологиялық саясат туралы», «Құқық қорғау қызметі туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының заңдарының, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы және өзге де заңнаманың талаптарын қатаң сақтау;
18. Қазақстан Республикасының заңдарымен дисциплинарлық, әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық көзделген теріс қылықтар мен өзге де құқық бұзушылықтарға жол бермеу;
19. ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге ақпаратты мүліктік және мүліктік емес пайда немесе артықшылық алу мақсатында пайдаланбау;
20. қызметтік міндеттерді орындау кезінде іскерлік этикетті және ресми мінез-құлық ережелерін сақтау, Этикалық кодекс, Институт Жарғысы және өзге нормативтік құқықтық актілердің нормаларын сөзсіз орындау.

2. Жұмыскерлердің құзыреті шегінде басқарушылық және өзге де шешімдер қабылдау кезіндегі міндеттері

21. Қызметтік міндеттерін орындау кезінде мүдделер қақтығысының, жеке мүдделіліктің туындауы, сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне итермелеу немесе сыйлықтар ұсыну жағдайлары туралы тікелей басшысына баяндау.
22. Қызметтік міндеттерді орындау кезінде жеке және пайдакүнемдік мүдделерге жол бермеу.

23. Әріптестер мен басшылыққа олардың бейтарап шешім қабылдауына әсер етуі мүмкін, қатынастардың белгіленген тәртібін бұзатын заңсыз өтініштермен жүгінбеу.
24. Басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға итермелемеу және оған ықпал етпеу.
25. Қызметтік өкілеттіктерді пайдалана отырып мүліктік пайда, игілік немесе артықшылық алу мақсатында әріптестерге, басшыларға немесе өзге лауазымды тұлғаларға сыйлықтар бермеу және қызметтік емес қызметтер көрсетпеу.
26. Қызметтік өкілеттіктерді орындауға байланысты сыйлықтар қабылдамау.
27. Ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты мүліктік және мүліктік емес пайда немесе артықшылық алу мақсатында пайдаланбау.
28. Тікелей бағыныштылықта немесе бақылауда болатын жақын туыстардың (ата-ана, жұбайы, бауырлар, балалар) болуына байланысты қызметке тағайындалудан бас тарту.
29. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылда белсенділік таныту, құқық бұзушылықтарды әшкерелеу.
30. Белгілі болған сыбайлас жемқорлық фактілері, сондай-ақ материалдарды жедел қарау үшін немесе созбалаңға салғаны үшін қандай да бір пайда алуға итермелеу фактілері туралы басшылыққа дереу баяндау.
31. Орындау үшін алынған өкімнің заңдылығына күмән туындаған жағдайда тікелей басшысына бұл жөнінде жазбаша түрде дереу хабарлау.
32. Егер тікелей басшы өзі мүдделер қақтығысына тартылған болса, жоғары тұрған басшылыққа жүгіну.
33. Әріптестерден жоғары құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті сақтауды талап ету және қолдау.
34. Мүдделер қақтығысы мен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың мүмкін пайда болу себептері мен жағдайларын жою бойынша тұрақты шаралар қабылдау.
35. Үшінші тұлғалардың мүдделерін ұсынудан немесе лоббилеуден, сондай-ақ олардың атынан әрекет жасаудан бас тарту.
36. Қызметтік жағдайды қызметтен тыс мәселелерді шешу кезінде әріптестер мен курсанттардың қызметіне ықпал ету үшін пайдаланбау.
37. Басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға мәжбүрлемеу.
38. Бағыныштылар мен өзге лауазымды тұлғалардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілеріне жол бермеу және олардың жолын кесу.
39. Әріптестерде олардың қызметтік міндеттерін орындау барысында туындаған мүдделер қақтығысын уақтылы реттеу бойынша толық шаралар қабылдау.
40. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша толық шаралар қабылдау.
41. Бағыныштыларға қатысты да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою.
42. Бағыныштыларды немесе білім алушыларды қызметтік емес немесе жеке тапсырмаларды орындауға тартуға жол бермеу.

4. Ғылыми-зерттеу (гранттық) және өзге де қызметтерді көрсету кезіндегі ұсыныстар

43. Ғылыми-зерттеу, кешенді философиялық-дүниетанымдық, саясаттанулық және дінтанулық зерттеулердің және басқа да әлеуметтік маңызы бар қызметтердің сапасын арттыру, жүйедегі бюрократиялық кедергілерді болдырмау бойынша тұрақты шаралар қабылдау.
44. Отандық және шетелдік тәжірибені, ғылым жетістіктерін зерттеу арқылы кәсібилікке ұмтылу, білім деңгейін тұрақты арттыру.
45. Кәсіби және адами мінез-құлықпен, еңбек тәртібінің жеке үлгісімен, Институт құндылықтарына, дәстүрлеріне, тарихына құрметпен қарау арқылы айналадағы адамдарға үлгі болу.
46. Қызметтік өкілеттіктерді теріс пайдаланбау, жұмыскерлерге қатысты әділетсіздікке және олардың еңбегін бағалауда субъективизмге жол бермеу.
47. Әріптестердің қадір-қасиетін қорламау, бейәдеп сөздер қолданбау, тұрпайылыққа және менмендікке жол бермеу.
48. Институт басшылығының шешімдері мен оның бөлімшелерінің қызметіне қатысты жалған ақпарат таратпау.
49. Сыйлықтар немесе ақшалай сыйақылар қабылдамау.
50. Плагиатқа және басқа да бұзушылықтарға жол бермеу.
51. Қызметтік міндеттерді орындау барысында жоғары мәдениеттілік, жауапкершілік, адалдық, академиялық шыншылдық және объективтілік таныту, әріптестер мен курсанттармен қарым-қатынаста өзара құрмет, сыпайылық және ізгі ниет қағидаттарын басшылыққа алу.

5. Мемлекеттік сатып алуларды жүзеге асыру кезінде лауазымды тұлғаларға және жұмыскерлерге арналған ұсыныстар

52. Институттың мемлекеттік сатып алуларға пайдаланылатын қаржысын оңтайлы және тиімді жұмсау.
53. Заңмен көзделген жағдайларды қоспағанда, мемлекеттік сатып алу рәсімдеріне әлеуетті жеткізушілердің тең қолжетімділігін қамтамасыз ету.
54. Мемлекеттік сатып алу туралы заңнамаға сәйкес әлеуетті жеткізушілер арасында адал бәсекелестікті қамтамасыз ету.
55. Мемлекеттік сатып алулар үдерісінің ашықтығы мен айқындығы.
56. Сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу.
57. Мемлекеттік сатып алуларға қатарына бірінші басшылардың және (немесе) уәкілетті өкілдердің жақын туыстарының, жұбайының немесе жекжаттарының қатысуына жол бермеу.
58. Атқарушылық құжаттар бойынша орындалмаған міндеттемелері бар немесе Бірыңғай борышкерлер тізіліміне енгізілген тұлғалардың әлеуетті жеткізуші немесе оның субмердігері ретінде қатысуына жол бермеу.

6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру

Институтта сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік атмосферасын қалыптастыру – жұмыскерлердің адал емес тәжірибелерге қарсы тұру қажеттілігіне деген сенімін нығайтуға бағытталған қызмет. Институт қызметі әлеуметтік-мәдени, әлеуметтік-саяси прогреске, сондай-ақ ҚР тәуелсіздігін, оның зияткерлік және рухани-адамгершілік әлеуетін нығайтуға бағытталған

философиялық-дүниетанымдық, философиялық-әдіснамалық, саясаттанулық, дінтанулық және социологиялық зерттеулер арқылы жүзеге асырылады. Осыған байланысты Институт:

59. Институттың барлық қызмет салаларына тиімді сыбайлас жемқорлыққа қарсы технологиялар мен тетіктерді енгізеді;

60. Институт жұмыскерлері арасында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері мен оның салдарының қауіптілігі туралы түсінік қалыптастыру, антикоррупциялық иммунитетті, сана-сезімді және мәдениетті нығайту бойынша мақсатты жұмыс жүргізеді;

61. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу процесіне жұмыскерлерді әлеуметтік әріптестік негізінде кеңінен тартады;

62. Ұжымда патриотизм мен белсенді азаматтық ұстаным қалыптастыруға бағытталған арнайы бағдарламаларды енгізеді;

63. «Институт сыбайлас жемқорлықтан ада» атты бұқаралық әлеуметтанулық сауалнамалар арқылы тұрақты антикоррупциялық мониторинг жүргізеді;

64. Институттың интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы құқықтық ақпаратқа кең қолжетімділікті қамтамасыз етеді;

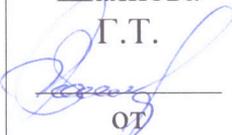
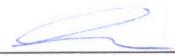
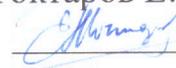
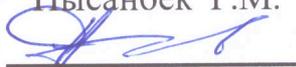
65. Өзге мемлекеттік органдармен және қоғамдық бірлестіктермен, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметпен кездесулер ұйымдастырып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шараларды әзірлейді.

**Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного
ведения «Институт философии, политологии и религиоведения»
Комитета науки Министерства науки и высшего образования
Республики Казахстан**

Утверждено:
решением Наблюдательного совета
протокол № 03/25
от « 24 » 11 2025 года



АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

| Изд | Разработано | Согласовано | Согласовано | Согласовано | Согласовано |
|------------|--|--|--|---|--|
| 2. | Комплаенс-офицер Шаянова Г.Т.  от _____ | Генеральный директор Садвокасова А.К.  от _____ | Заместитель генерального директора по научной работе Джаманбалаева Ш.Е.  от _____ | Заместитель генерального директора по стратегическому развитию Токтаров Е.Б.  от _____ | Заместитель генерального директора по организационно-финансовой работе Нысанбек У.М.  от _____ |

Алматы 2025г.

1. Общие положения

1. Настоящий антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утвержденным Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции, носит рекомендательный характер, представляет собой систему запретов, ограничений и дозволений во всех сферах деятельности Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт философии, политологии и религиоведения» Комитета науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (*далее – Институт*).

2. Целью антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Института, его Работников, в том числе руководящего состава и членов Наблюдательного совета.

3. Задачами антикоррупционного стандарта являются:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения и ответственности руководства и работников Института при осуществлении функциональных обязанностей;
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- развитие среди работников Института антикоррупционной культуры;
- повышение эффективности деятельности Института.

4. Применение и исполнение антикоррупционного стандарта:

- Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Института при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, затрагиваемых антикоррупционным стандартом.
- Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Института.
- За применение и исполнение антикоррупционного стандарта персональную ответственность несет каждый Работник Института.

5. Изменение антикоррупционного стандарта производится в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

6. Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения работников Института, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений.

2. Правила поведения (действия) работников Института

Запреты, ограничения и дозволения:

7. При реализации прав и законных интересов Института и его работников:

8. не принимать при осуществлении своих служебных полномочий никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих обязанностей;
9. не допускать конфликта интересов, при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством;
10. не использовать служебное положение при осуществлении закупочных и иных услуг с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;
11. дорожить деловой репутацией Института, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей или наносящей урон правам и законным интересам Института, пресекать любые попытки опорочить честь и авторитет Института;
12. не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных Работников Института;
13. обеспечивать продвижение по служебной лестнице работников соблюдая принципы меритократии и на конкурсной основе с учетом таких факторов как знания, квалификация, опыт, продуктивность и эффективность;
14. права ученых на получение выгоды от своих научно-исследовательских программ, проектов, научно-исследовательских публикации, информационно-аналитических материалов, статьей, открытий, а также на прибыль от их реализации должны быть защищены нормативными документами;
15. принятие работниками Института активного участия в определении путей развития науки и образования;
16. При иных взаимоотношениях, возникающих при оказании образовательно-научных и других услуг:
17. Неукоснительно соблюдать требования Конституции РК, Трудового кодекса РК, Законов РК «О науке и технологической политике», «О правоохранительной службе», «О государственном имуществе», антикоррупционного и иного законодательства РК;
18. не допускать совершение проступков и иных правонарушений, за которые законами Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
19. не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
20. при выполнении своих служебных обязанностей соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, неукоснительно выполнять нормы Этического кодекса, Устава Института и других нормативных правовых актов.

3. Обязанности работников Института при принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции

21. Докладывать непосредственному руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных

обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков.

22. Не руководствоваться личными и корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей.

23. Воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения.

24. Не склонять и не поощрять других лиц на совершение коррупционных правонарушений.

25. Не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием служебных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества.

26. В связи с исполнением служебных полномочий не принимать подарки.

27. Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

28. Отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственных отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети).

29. Проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений.

30. Незамедлительно докладывать руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты.

31. Незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения.

32. Обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов.

33. Поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры.

34. На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий.

35. Воздерживаться от представления или лоббирования интересов третьих лиц, а равно совершения действий от их имени.

36. Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность коллег и курсантов при решении вопросов внеслужебного характера;

37. Не принуждать других лиц к совершению коррупционных правонарушений.

38. Не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других должностных лиц.

39. Своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у коллег в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей.
40. Принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции.
41. Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в том числе с подчиненными.
42. Не допускать привлечения, в том числе подчиненных и обучающихся для выполнения неслужебных или личных заданий.

4. Рекомендации работникам Института при оказании научно-исследовательских (гранатовых) и иных услуг

43. На постоянной основе принимать меры по повышению качества научно-исследовательских работ, комплексных философско-мировоззренческих, политологических и религиоведческих исследований и других социально-значимых услуг и недопущению бюрократических барьеров в системе.
44. Стремиться к профессионализму, постоянно повышая уровень своих знаний, изучая отечественный и зарубежный опыт и достижения науки.
45. Своим профессиональным и общечеловеческим поведением служить примером для окружающих лиц, личным примером трудовой дисциплины, уважительного и бережного отношения к ценностям Института, его традициям, истории.
46. Не злоупотреблять своими должностными полномочиями в отношениях, не допускать предвзятое отношение к работникам и субъективизм при оценке их работе.
47. Не унижать достоинство коллег, использовать нецензурные выражения, проявлять фамильярность и высокомерие.
48. Не распространять недостоверную информацию о решениях руководства Института и деятельности его подразделений.
49. Не принимать подарки или денежное вознаграждение.
50. Не допускать фактов плагиата и других нарушений.
51. Выполняя свои служебные обязанности, проявлять высокую культуру, ответственность, добросовестность, академическую честность и объективность, руководствоваться принципами взаимного уважения, корректности, доброжелательности в отношениях с коллегами и курсантами.

5. Рекомендации должностным лицам и работникам Института при осуществлении государственных закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг

52. Оптимальное и эффективное расходование денежных средств, используемых для государственных закупок Института.

53. Предоставление потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом.
54. Обеспечение добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков в соответствии с законодательством о государственных закупках.
55. Открытость и прозрачность процесса государственных закупок.
56. Не допускать коррупционных проявлений.
57. Не допускать участия в проводимых государственных закупках близких родственников, супруга (супруги) или свойственников первых руководителей данного потенциального поставщика и (или) уполномоченного представителя данного потенциального поставщика обладающих правом принимать решение о выборе поставщика либо являющихся представителями заказчика или организатора государственных закупок в проводимых государственных закупках.
58. Не допускать участие в качестве потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя) имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников.

6. Формирование антикоррупционной культуры

Формирование атмосферы нетерпимости к коррупции – это деятельность по укреплению у всех работников Института убеждения в необходимости противодействия любым недобросовестным практикам. Деятельность Института осуществляется посредством комплексных мер по проведению философско-мировоззренческих, философско-методологических, политологических, религиоведческих и социологических исследований, направленных на социально-культурный, социально-политический прогресс и укрепление независимости Республики Казахстан, развитие его интеллектуального и духовного нравственного потенциала к которым относятся:

59. Внедрение эффективных антикоррупционных технологий и механизмов во всех сферах деятельности Института;
60. Ведение целенаправленной работы среди работников Института по обеспечению антикоррупционной грамотности и общественного понимания опасности коррупции ее последствий, формированию стойкого антикоррупционного иммунитета, антикоррупционного сознания и антикоррупционной культуры;
61. Вовлечение работников на основе социального партнерства в процесс предотвращения коррупции;
62. Внедрение целевых программ по воспитанию в коллективе патриотизма и активной гражданской позиции;

63. Проведение регулярного антикоррупционного мониторинга посредством массовых социологических опросов «Институт вне коррупции».
64. Обеспечение широкого доступа населения к правовой информации антикоррупционной направленности на интернет-ресурсе Института.
65. Организация встреч с представителями других государственных органов и общественных объединений, в том числе антикоррупционной службы, с последующей выработкой мер по противодействию коррупции.